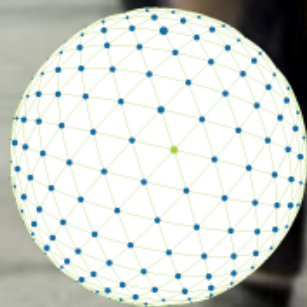


GHIDUL TAU DE ANGAJARE

a cetatenilor straini
din statele UE/SEE si state
din afara UE
2019

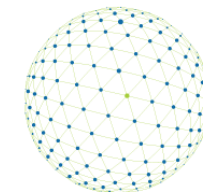


Global
Mobility

Ce trebuie sa aiba in vedere un ANGAJATOR

Pasii pe care un angajator trebuie sa ii parcurga atunci cand angajeaza cetateni straini sunt diferiti in functie de tara din care acestia provin.

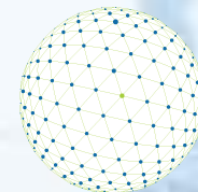
REGULILE SUNT DIFERITE pentru angajati din UE versus angajati din afara UE, potrivit legislatiei romanesti.



Global
Mobility

ANGAJAREA cetatenilor strainsi din UE, SEE sau Elvetia

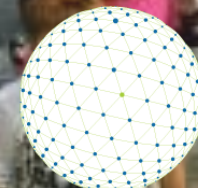
Pentru o sedere mai mare de 3 luni in Romania, se va incepe procedura de inregistrare a rezidentei cetateanului expat la formatiunile teritoriale ale Inspectoratului General pentru Imigrari (IGI) din judetul in care persoana locuieste.



Global
Mobility

DOSARUL trebuie sa contina urmatoarele documente:

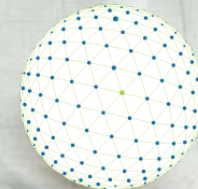
- Contract de munca (original si copie) sau adeverinta eliberata de angajator in original; de stiut ca cetatenii straini din statele UE/SEE pot fi angajati in aceleasi conditii cu cetatenii romani fara obtinerea prealabila a unui aviz de munca;
- O cerere tip;
- Print screen REVISAL (semnat si stampilat de angajator);
- Pasaport sau carte de identitate nationala (original si copie).



AUTORITATILE emit in aceeasi zi sau in cel mult 24 de ore un certificat de inregistrare care este valabil 5 ani

In baza CNP-ului primit, angajatul expat va fi inclus in Declaratia 112, fiind inregistrat in sistemul de asigurari sociale si beneficiind de toate drepturile reglementate prin legislatia nationala, in conditii similare cu cele stabilite pentru cetatenii romani.

Perioada de munca din Romania constituie vechime in munca si este recunoscuta in toate statele UE/SEE la stabilirea pensiei.



Global
Mobility

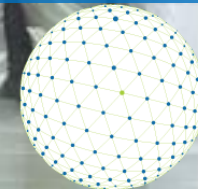
DOCUMENTE NECESARE pentru certificatul de inregistrare

PENTRU ANGAJARE

- Cerere tip
- Carte de Identitate/pasaport (original si copie)
- Contract de munca (original si copie) sau adeverinta eliberata de angajator (original)
- Print Screen din registrul general de evidenta al salariatilor, la sectiunea unde se regasesc datele referitoare la contractul de munca, stampilat si semnat de catre angajator pentru confirmarea veridicitatii documentului prezentat

PENTRU DETASARE

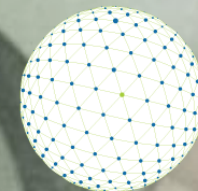
- Cerere tip
- Carte de Identitate sau pasaport (original si copie)
- Contractul de detasare, adresa de detasare traduse si legalizate in conditiile legii si adresa din partea filialei/societatii din Romania prin care sa confirme faptul ca este detasat pe perioada stipulata in contractul de detasare



ANGAJAREA cetatenilor straini din UE, SEE sau Elvetia

Angajatul strain trebuie, de asemenea, sa solicite o **adeverinta pentru medic de la angajator** si sa se inscrie la un medic de familie in Romania, deoarece una dintre informatiile obligatorii pentru declararea taxei de CASS este cea legata de Casa de Sanatate a angajatului.

Pentru contractul de munca individual, **salariile se calculeaza la fel ca pentru un angajat rezident**, aplicandu-se legislatia locala. Astfel, angajatorul va calcula si retine contributiile sociale si impozitul pe venit. Pana pe data de 25 ale lunii urmatoare toate acestea se declara prin Declaratia 112 si se platesc in numele angajatului catre statul roman.

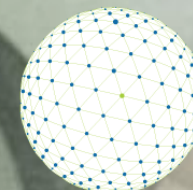


Global
Mobility

DETASAREA cetatenilor straini din UE, SEE sau Elvetia

In cazul detasarii, impozitul pe venit se va plati in Romania, daca acesta este locul in care sunt prestate activitati pentru a obtine respectivul venit.

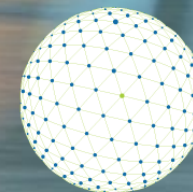
Impozitul pentru cetatenii detasati pe teritoriul Romaniei se declara prin **Declaratia 224**. Aceasta este o declaratie lunara si se depune de catre detasat la autoritatile fiscale (ANAF) din sectorul in care locuieste.



Global
Mobility

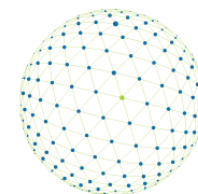
ANGAJAREA cetatenilor straini din afara UE

- Candidatii non-UE poate fi angajati cu norma intreaga de 8 ore/zi in Romania la un singur angajator, persoana fizica sau juridica, pe durata determinate sau nedeterminata.
- Cetatenii straini care detin un aviz de munca pot fi angajati la un alt angajator, cu un contract de munca tip part-time de cel mult 4 ore/zi.
- **Angajatorul este cel care trebuie sa obtina un aviz de angajare**, de la formatiunile teritoriale ale Inspectoratului General pentru Imigrari din judetul in care isi are sediul social. Pentru aceasta, va depune o serie de documente si va plati o serie de taxe.



CATEGORII DE LUCRATORI

- Lucrator permanent
- Lucrator stagiar
- Lucrator sezonier
- Lucrator transfrontalier
- Lucrator inalt calificat
- Lucrator detasat
- Lucrator ICT
- Lucrator au-pair



Global
Mobility

1. lucrator permanent - strainul incadrat in munca pe teritoriul României cu contract individual de munca pe durata nedeterminata sau pe durata determinata, incheiat cu un angajator in baza avizului de angajare;

2. lucrator stagiar - strainul incadrat in munca pe teritoriul României in baza avizului de angajare, titular al unei diplome de invatamânt superior sau care urmeaza o forma de invatamânt superior intr-o tara terta, care participa pe teritoriul României la un program de stagiu, cu durata determinata, in scopul imbunatatirii pregatirii profesionale sau obtinerii unei calificari profesionale, precum si al imbunatatirii cunostintelor lingvistice si culturale;

3. lucrator sezonier - strainul care isi mentine resedinta principal intr-un stat tert, dar locuieste temporar pe teritoriul României, fiind incadrat in munca pe teritoriul României cu contract individual de munca pe durata determinata, incheiat cu un angajator in baza avizului de angajare, pentru a presta o activitate care se desfasoara in functie de succesiunea anotimpurilor;

4. lucrator transfrontalier - strainul, cetatean al unui stat ce are frontiera comuna cu România si care locuieste in zona de frontiera a statului respectiv, incadrat in munca intr-o localitate de frontiera de pe teritoriul României cu contract individual de munca pe durata nedeterminata sau pe durata determinata, incheiat cu un angajator in baza avizului de angajare;



5. lucrator inalt calificat - strainul incadrat in munca pe teritoriul României pe un loc de munca inalt calificat, cu contract individual de munca pe durata nedeterminata sau pe durata determinata de cel putin un an, incheiat cu un angajator in baza avizului de angajare;

6. lucrator detașat - strainul calificat, detasat temporar de la intreprinderea stabilita intr-o tara terta, la care este si ramâne angajat cu contract de munca valabil, la un beneficiar al prestarii de servicii care apartine acelei intreprinderi sau aceluiasi grup de intreprinderi cu intreprinderea de la care se face detasarea ori cu care intreprinderea a incheiat un contract care presupune detasarea unui angajat al acesteia pe teritoriul României.

7. lucrator ICT (persoana transferata in cadrul aceleiasi companii) - strainul care locuieste intr-o tara terta la data depunerii cererii pentru avizul de detasare si care face obiectul unui transfer in cadrul aceleiasi companii.

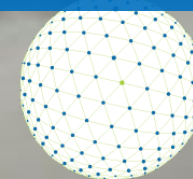
8. lucrator au pair - strainul incadrat in munca temporar de o familie gazda, pe teritoriul României, pentru a-si imbunatati cunostintele si competentele lingvistice in schimbul unor activitati casnice usoare si de ingrijire a copiilor.



CONDITII DE ANGAJARE a cetatenilor straini din afara UE

- Angajatorul nu are datorii la bugetul de stat si nu a fost sanctionat in ultimele 6 luni anterioare inregistrarii cererii de eliberare a avizului de munca, pentru munca nedeclarata sau angajare ilegala;
- Locurile de munca vacante nu pot fi ocupate de cetateni romani, ai statelor membre UE/SEE sau de rezidenti permanenti pe teritoriul Romaniei;
- Sunt indeplinite conditiile speciale de pregatire profesionala, experienta in activitate si autorizare;

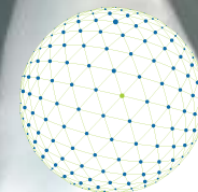
- Angajatorul desfasoara activitati compatibile cu functia pentru care se solicita incadrarea in munca a strainului;
- Se face dovada faptului ca este apt din punct de vedere medical sa desfasoare activitatea respectiva;
- Nu are antecedente penale care sa fie incompatibile cu activitatea pe care o desfasoara sau urmeaza sa o desfasoare pe teritoriul Romaniei;
- Se incadreaza in contingentul anual aprobat prin HG.



Termene pentru avizul de angajare

Inspectoratul General pentru Imigrari solutioneaza cererea pentru eliberarea avizului de angajare in termen de **30 de zile** de la data inregistrarii acesteia. In cazurile in care sunt necesare verificari suplimentare, termenul poate fi prelungit cu cel mult **15 zile**.

Dupa obtinerea avizului de munca, angajatorul trebuie sa trimita acest document angajatului, iar acesta va obtine viza de lunga sedere pentru angajare de la misiunile diplomatice si oficiile consulare ale Romaniei.



Global
Mobility

ANGAJAREA cetatenilor straini din afara UE

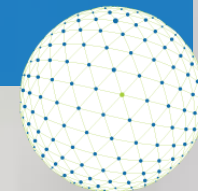
In functie de tipul activitatii pe care angajatul o intreprinde aici, **exista mai multe categorii in care se poate inscrie: muncitor permanent, stagiar, sezonier etc.**

Dupa obtinerea avizului de munca, angajatorul trebuie sa trimita acest document angajatului, iar acesta va obtine **viza de lunga sedere** pentru angajare de la misiunile diplomatice si oficiile consulare ale Romaniei. Pentru obtinerea acestei vize trebuie depuse mai multe documente si trebuie sa se achite **o taxa de 120 Euro.**

Viza de lunga sedere se acorda pentru o perioada de 90 de zile, cu una sau mai multe calatorii. Apoi, urmeaza **obtinerea permisului unic.**

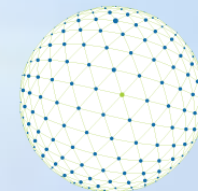
Documentele se depun de catre solicitant personal (i se va prelua si imaginea/amprenta digitala) la formatiunile teritoriale ale IGI din judetul in care locuieste, cu cel putin 30 de zile inainte de expirarea dreptului de sedere acordat de viza, impreuna cu mai multe documente.

Permisul unic se reinnoieste cu cel putin 30 de zile inainte de expirarea celui anterior.



Situatii EXCEPTIONALE:

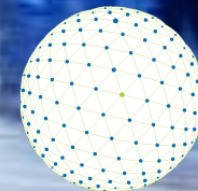
- Detine functia de administrator intr-o companie cu participare straina si este singura persoana numita in aceasta functie;
- Este sportiv profesionist si are dovezi ca a desfasurat o activitate similara in alta tara;
- Solicita un aviz de angajare pentru lucratori transfrontalieri;
- Solicita un aviz de angajare pentru lucratori sezonieri.



Global
Mobility

Avizul de angajare este necesar chiar daca se afla in urmatoarele situatii:

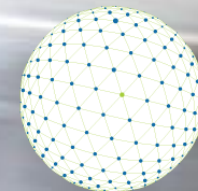
- Provine dintr-un stat ai carui cetateni nu au nevoie de viza pentru a intra in Romania;
- Are drept de sedere pentru reintregirea familiei;
- Este posesor al unui permis de sedere valabil, in calitate de absolvent a unei institutii de invatamant din Romania sau pentru orice alt scop, daca in perioada de valabilitate a permisului de sedere intentioneaza sa se angajeze ca lucrator permanent;
- Este detasat pe teritoriul Romaniei si doreste angajarea ca lucrator permanent la angajatorul roman.



VIZA de lunga sedere

Pentru angajare, documentele necesare sunt:

- Avizul de angajare (copie si original), eliberat de IGI sau, dupa caz, documente prin care sa se faca dovada ca solicitantul se incadreaza in categoriile de cetateni straini care pot fi incadrati fara aviz de angajare;
- Dovada mijloacelor de intretinere la nivelul salariului minim brut garantat in plata pentru intreaga perioada inscrisa in viza;
- Certificat de cazier judiciar sau alt document cu aceeasi valoare juridica, eliberat de autoritatile din statul de domiciliu sau de resedinta;
- Asigurarea medicala pentru toata perioada valabilitatii vizei;
- Doua fotografii tip pasaport.



Global
Mobility

VIZA de lunga sedere

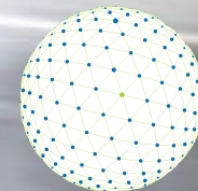
Pentru detasare, documentele necesare sunt:

- Avizul de detasare (copie si original) eliberat in conditiile legislatiei speciale privind incadrarea in munca si detasarea strainilor pe teritoriul Romaniei;
- Dovada mijloacelor de intretinere la nivelul salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata, pentru intreaga perioada inscrisa in viza;
- Certificatul de cazier judiciar sau alt document cu aceeasi valoare juridica, eliberat de autoritatile din statul de domiciliu ori de resedinta;
- Asigurarea medicala pentru toata perioada valabilitatii vizei;

Taxa de viza este de 120 Euro si se achita in statul in care se face solicitarea.

**sunt exceptati de la plata taxei de viza, cetatenii statelor non UE care sunt scutiti in baza unor conventii bilaterale incheiate intre Romania si statul de provenienta.*

Viza de lunga sedere se acorda pentru o perioada de 90 de zile, cu una sau mai multe intrari pe teritoriul Romaniei.



**Global
Mobility**



Permisul unic

Dupa intrarea in Romania se obtine un permis unic de sedere cu valabilitate de 1 an.

Documentele se depun de catre solicitant personal (i se va prelua si imaginea) la formatiunile teritoriale ale IGI din judetul in care locuieste, cu cel putin 30 de zile inainte de expirarea dreptului de sedere acordat de viza.

Pentru prima prelungire a dreptului de sedere (obtinerea primului permis unic) pentru angajare este nevoie de urmatoarele documente:

- Cerere tip; Documentul de trecere a frontierei (pasaportul, titlul de calatorie etc.) in original si copie;
- Dovada detinerii legale a spatiului de locuit in original si copie;
- Contractul individual de munca + Salariul in scris (raport REGES si Revisal) semnate de catre Angajator;
- Adeverinta medicala emisa de catre orice institutie medicala private sau publica acreditata;
- Taxa consulara de 120 Euro/curs BNR si Taxa pentru permisul de sedere de 259 Ron;

Permisul unic se reinnoieste cu cel putin 30 de zile inainte de expirarea celui anterior.

Cererea de acordare sau prelungire a dreptului de sedere pentru angajare va fi solutionata in termen de 30 de zile de la data depunerii acesteia. In cazul in care sunt necesare verificari suplimentare, termenul de solutionare a cererii poate fi prelungit cu cel mult 15 zile.



Permisul unic

Dupa intrarea in Romania se obtine un permis unic de sedere cu valabilitate de 1 an.

Documentele se depun de catre solicitant personal (i se va prelua si imaginea) la formatiunile teritoriale ale IGI din judetul in care locuieste, cu cel putin 30 de zile inainte de expirarea dreptului de sedere acordat de viza.

Pentru prima prelungire a dreptului de sedere (obtinerea primului permis unic) pentru angajare este nevoie de urmatoarele documente:

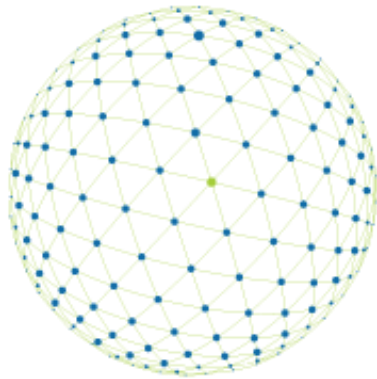
- Cerere tip; Documentul de trecere a frontierei (pasaportul, titlul de calatorie etc.) in original si copie;
- Dovada detinerii legale a spatiului de locuit in original si copie;
- Contractul individual de munca + Salariul in scris (raport REGES si Revisal) semnate de catre Angajator;
- Adeverinta medicala emisa de catre orice institutie medicala private sau publica acreditata;
- Taxa consulara de 120 Euro/curs BNR si Taxa pentru permisul de sedere de 259 Ron;

Permisul unic se reinnoieste cu cel putin 30 de zile inainte de expirarea celui anterior.

Cererea de acordare sau prelungire a dreptului de sedere pentru angajare va fi solutionata in termen de 30 de zile de la data depunerii acesteia. In cazul in care sunt necesare verificari suplimentare, termenul de solutionare a cererii poate fi prelungit cu cel mult 15 zile.



Despre Global Mobility & Corporate Experts



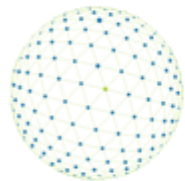
Global
Mobility

Suntem o companie de consultanta specializata pe servicii de imigrare si mobilitate globala, servicii de resurse umane si dreptul muncii, drept corporativ si comercial, servicii de consultanta fiscala si contabilitate.

Echipa noastra dovedeste o experienta consistenta in aceste domenii, dezvoltata in ultimii 15 ani de activitate, acoperind urmatoarele sectoare economice: auto, real estate, constructii, industrie petroliera si extractive, telecomunicatii, IT si FMGC.

Oferim servicii integrate entitatilor multinationale si locale, in conditii prompte si de calitate ridicata, in termenii cei mai avantajosi.

Despre Gabriela Plesa, General Manager



Global
Mobility

Gabriela este Consilier Juridic definitiv cu o experienta profesionala de 15 ani in domeniu.

Cu specializare aprofundata in domeniul imigrarilor si al mobilitatii internationale, resurselor umane si in domeniul dreptului muncii-litigii de munca , acoperind diverse sectoare economice: industria auto, constructii civile si dezvoltatori imobiliari, FMCG.

De-a lungul carierei, a coordonat procedurile de angajare/obtinere a dreptului de sedere in Romania pentru un numar de aproximativ 2.000 angajati straini din state non-UE si UE.

Incepand cu anul 2011 a fost implicata in proceduri de detasare transfrontaliera a angajatilor romani, atat catre state UE cat si non-UE. Aria ei de competenta profesionala cuprinde, de asemenea, domeniul dreptului civil, commercial, consultanta corporate si consultanta GDPR.

gabriela.plesa@globalmobility.ro

+40720.412.378